

Veelvoorkomende vragen_myOPEN 2.0

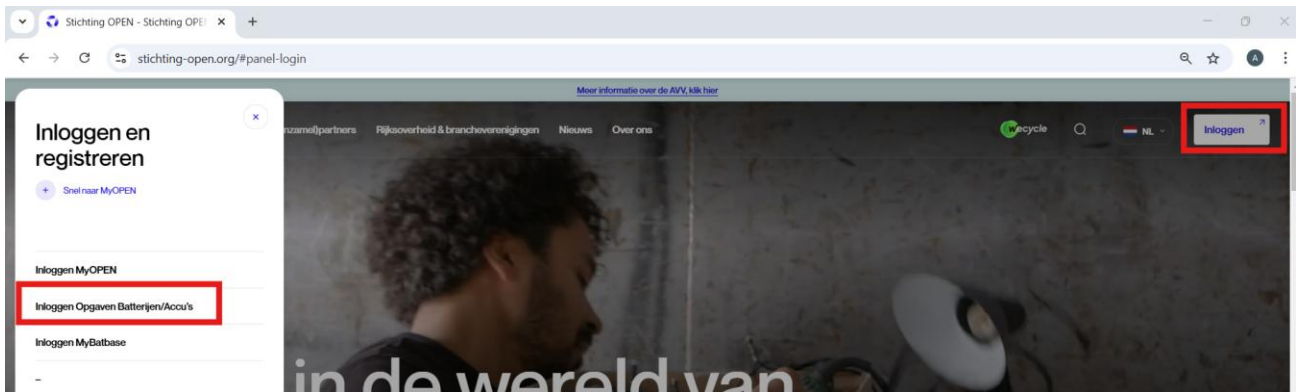
Inhoudsopgave

1. [Waarom kan ik niet inloggen ondanks dat ik mijn e-mailadres heb geactiveerd?](#)
2. [Hoe gebruik ik mijn gegevens uit myBatbase in het nieuwe opgaveportaal?](#)
3. [Hoe vind ik de juiste batterijencode?](#)
4. [Hoe moet ik verder nu ik geen negatieve aantallen kan opgeven?](#)
5. [Hoe werkt de exportopgave?](#)
6. [Contact opnemen met Stichting OPEN](#)



1. Waarom kan ik niet inloggen ondanks dat ik mijn e-mailadres heb geactiveerd?

Mogelijk komt dit doordat je probeert in te loggen op myOPEN1.0 (het opgaveportaal voor de apparaten en lampen). Probeer u het nog eens via <https://reporting.stichting-open.org/>. Je kan ook altijd inloggen via onze website www.stichting-open.org waar je klikt op **Inloggen** (rechtsboven). Daarna opent aan de linkerkant het scherm *Inloggen en registreren*, hier kies je *Inloggen Opgaven Batterijen/Accu's*.



Lukt het nog steeds niet neem dan [contact op met Stichting OPEN](#).

2. Hoe gebruik ik mijn gegevens uit myBatbase in het nieuwe opgaveportaal?

2.1. Inloggen myBatbase en gegevens exporteren

Je logt in op [myBatbase](#) met je oude Stibat-deelnemersnummer en je oude wachtwoord. Daarna ga je naar de tab *Opgaven* en kiest bij *Overige opties* voor *Printen/Exporteren*.





Welkom Voorwaarden Toetreding **Opgaven** Facturen Mijn gegevens Informatie en Contact

Kies opgavejaar

2023

Kies opgaveperiode

202312

Nieuwe periode

Opgave 202312

Verzenden

Heropenen

Verwijder opgave

Verwijder lijst

Overige opties

Correctie 2023

Printen/Exporteren

Opgave 2023

Artikelcode / omschrijving	Aantal bat. per art.code	Verkochte artikelen
	1	
	1	

Totaal

Page 1 of 1 (2 items) 1

Op de volgende pagina selecteer je bij *Opgave beheerbijdrage per (gebroken) boekjaar* de gewenste periode. Bij *Periode vanaf* kies je de eerste opgave van de periode die je wilt exporteren (bv. **202303** = eerste kwartaal van 2023) en bij *Periode t/m* kies je de laatste opgave van de periode die je wilt exporteren (bv. **202312** = laatste kwartaal van 2023 of **202313** als er een correctie is geweest over 2023). Als je slechts 1 opgave hebt over dat jaar kies je zowel bij *Periode vanaf* als bij *Periode t/m* voor dezelfde opgave. Vervolgens klik je op *Print*.



Opgave 202312

Print

Exporteer (xlsx)

Exporteer (csv)

Opgave beheerbijdrage per (gebroken) boekjaar

Periode vanaf

Periode t/m

Print

Terug naar opgave

Je krijgt je *Opgave Beheerbijdrage* van de geselecteerde periode te zien.

Periode vanaf Periode t/m
202303 202312

1 of 3



Opgave Beheerbijdrage

Deelnemer

Afgedrukt op 31-01-2025 10:05:05

Artikelcode	Systeemcode	Type (P of I)	Totaal aantal batterijen	Gram	Beheer- bijdrage (€) excl. BTW	Totaal bedrag (€) excl. BTW
07	AEBIKE	I	3	4.270	0,001	12,810
6 E-Bike	BEBIKE	I	32	2.468	0,001	78,976
37	AEBIKE	I	23	2.555	0,001	58,765
A101010010	A101010010	P	8.912		0,111	989,232
A101010020	A101010020	P	12.154		0,021	255,234



2.2. Hoe gebruik je deze gegevens in myOPEN 2.0?

De gegevens uit myBatbase kan je nu gebruiken als basis voor je batterijenopgave in myOPEN 2.0. Zie ook *Handleiding MyOPEN 2.0* op [Producenten Extern](#).

Je kan de gegevens handmatig toevoegen in je opgave, maar je kan deze gegevens ook gebruiken in het uploadbestand. Meer informatie over het uploadbestand vind je op tab 3 van het *Totaaloverzicht batterijen* op [Producenten Extern](#).

Belangrijke termen om de “vertaling” naar myOPEN 2.0 te maken:

Term myBatbase	Term upload-bestand myOPEN 2.0
Artikelcode	ArtCode
Systeemcode	Syscode
Type (P of I)	Usage
Gram	Gram

Op die manier kom je met de geëxporteerde gegevens van myBatbase tot het volgende uploadbestand in myOPEN 2.0:

	A	B	C	D	E	F
1	ArtCode	Syscode	QtyArt	QtyBatPer	Usage	Gram
2	xxxxxxx07	AEBIKE			I	4270
3	xxxxxxx6 e-Bike	BEBIKE			I	2468
4	xxxxxxx37	AEBIKE			I	2555
5	A101010010	A101010010			P	
6	A101010020	A101010020			P	

Daarna hoef je alleen nog QtyArt en QtyBatPerArt in te vullen.

QtyArt = hoeveel stuks van het product in kolom A heb je als eerste op de Nederlandse markt gebracht

QtyBatPerArt = hoeveel batterijen zitten er per product in kolom A

Als er meerdere batterijen per product zijn dan wordt dit automatisch berekend als je het upload-bestand importeert in myOPEN 2.0. Dan wordt het aantal batterijen per product (kolom D) vermenigvuldigd met het aantal producten (kolom C).



3. Hoe vind ik de juiste batterijencode?

Om de juiste batterijencode (ook nomenclatuurcode, systeemcode of Syscode genoemd) te vinden weet je de **kenmerken van de batterij**: IEC-code, chemisch systeem, gewicht, los of meegeleverd/ingebouwd, wel of geen knoopcel, oplaadbaar of eenmalig. Deze kenmerken vind je op de batterij zelf, de verpakking, in product of data sheets of door navraag bij je buitenlandse leverancier.

3.1. In het opgaveportaal myOPEN 2.0

Zie hiervoor *Handleiding MyOPEN 2.0* op [Producenten Extern](#).

3.2. In het totaaloverzicht batterijen

Zie *Totaaloverzicht batterijen* op [Producenten Extern](#).

Hier vind je meer uitleg op de tweede tab. Op de eerste tab zie je het totaaloverzicht van alle batterijen die je kunt opgeven in ons opgaveportaal. Hierin ga je, met de uitleg op de tweede tab, de juiste nomenclatuurcodes zoeken.

4. Hoe moet ik verder nu ik geen negatieve aantallen kan opgeven?

Als gebruiker van myBatbase ben je gewend dat je negatieve aantallen kon opgeven in je batterijenopgave. In myOPEN 2.0 is dat niet mogelijk.

4.1. Fout in opgave

Als je bijvoorbeeld een fout hebt gemaakt in de aantallen of je hebt per ongeluk ook de batterijen opgegeven die je bij een Nederlandse leverancier hebt ingekocht dan ga je je opgave corrigeren. Zie hiervoor *Handleiding_MyOPEN 2.0* op [Producenten Extern](#).

4.2. Retour

Om geretourneerde (producten met) batterijen op te geven als correctie is het cruciaal dat de (producten met) batterijen als **nieuw** zijn en weer opnieuw op de markt gebracht kunnen worden. Als de (producten met) batterijen defect zijn komt dit als afval in de inzameling en recycling terecht en kan hiervoor geen correctie gedaan worden.

De correctie moet altijd gemaakt worden in de periode waarin de (producten met) batterijen zijn opgegeven. Stel dat u de (producten met) batterijen in Q4 2024 op de markt hebt gebracht en in Q4 2024 ook retour hebt genomen, dan geeft u die batterijen überhaupt niet op (de geretourneerde trekt u af van de op de markt gebrachte) in uw Q4-opgave.

Als de (producten met) batterijen zijn geretourneerd in Q4 2024, maar ze zijn in Q1 2024 op de markt gebracht en opgegeven, dan zal er een correctie gemaakt moeten worden over uw Q1-opgave. Zie hiervoor *Handleiding_MyOPEN 2.0* op [Producenten Extern](#).

4.3. Exportteruggave

In myBatbase gaf je als in Nederland gevestigd bedrijf de exportteruggave (van de bij jou aangekochte (producten met) batterijen die door een eerste afnemer worden geëxporteerd) op d.m.v. een correctie. In myOPEN 2.0 moet dit met een **exportopgave** worden gedaan. Meer informatie vind je bij 5. Hoe werkt de exportopgave?



5. Hoe werkt de exportopgave?

5.1. Draagbare batterijen

Bij export van nieuwe batterijen die onder de [algemeen verbindend verklaring \(avv\) draagbare batterijen](#) vallen moet de exportopgave gedaan worden door de exporterende partij. Zie voor meer informatie de [Exportteruggaveregeling batterijen](#). Hiervoor dient de exporterende partij zich te [registreren](#) als exporteur bij Stichting OPEN en de exportopgave te doen.

5.2. E-bike accu's

In het geval van e-bike accu's wordt de exportopgave gedaan door de producent/importeur conform de voorwaarden in je overeenkomst met Stichting EPAC. Neem contact op met Stichting OPEN.

6. Contact opnemen met Stichting OPEN

Bij vragen of opmerkingen kan je altijd contact opnemen met de afdeling **Producenten Services**. Dit kan telefonisch via +31 (0)79 7600 630 of per e-mail aan deelnemerszaken@stichting-open.org (PS batterijen) producenten@stichting-open.org (PS elektr(on)ische apparaten & lampen)